



ÖKOLOGIE AM ARBEITSPLATZ

Mit Büroökologie leisten Sie einen wichtigen Beitrag zum Umwelt- und Klimaschutz.

Büroökologie: Was ist das?

Der Büroarbeitsplatz wird so gestaltet, dass sich die Mitarbeitenden wohl fühlen, keine Gesundheitsrisiken bestehen und möglichst ressourcenschonend gearbeitet wird. Zum Arbeitsplatz gehört nicht nur der Schreibtisch mit Büromaterial und Papier, sondern der ganze Büroraum einschliesslich Büromaschinen, Schränke und Teppiche. Das Arbeitsklima wird durch die ergonomische Gestaltung beeinflusst, aber auch Raumklima, Licht, Pflanzen oder Klimaanlage tragen dazu bei. Nicht zu vergessen sind die Verpflegung sowie die Mobilität zur und während der Arbeit.

Recyclingpapier ist erste Wahl

In der Stadtverwaltung ist Recyclingpapier erste Wahl. Es belastet die Umwelt rund dreimal weniger als Frischfaserpapier und kann in allen Kopierern und Druckern eingesetzt werden. Die modernen Recyclingpapiere führen bei keinem dieser Geräte zu mehr Störungen oder Verschleiss.

Ausschalten lohnt sich

Ob Kopiergerät, Drucker, Bildschirm oder Computer: Jede Stunde, welche ein Gerät nicht eingeschaltet ist, spart Strom. Auch häufiges Ein- und Ausschalten braucht nicht mehr Energie und verursacht keine Probleme. Nehmen Sie PC, Drucker, Büro- und Ladegeräte auf eine Steckerleiste oder Sparmaus und schalten Sie die Geräte so mit einem Schalter gleichzeitig aus. Löschen Sie das Licht, sobald es draussen hell genug ist, sowie am Abend und in der Mittagspause.

Kaufen und Entsorgen

Die Palette an umweltschonenden Büromaterialien ist breit. Trotzdem: Fragen Sie sich vor der Anschaffung nach der Notwendigkeit. Bevorzugen Sie langlebige, nachfüllbare und rezyklierbare Produkte. Vielleicht können Sie ein eher selten genutztes Gerät teilen. Besuchen Sie den städtischen Materialpool im Intranet: Material/ Dienstleistungen

Abfälle getrennt sammeln

Trennen Sie die Abfälle am Arbeitsplatz und führen Sie möglichst viel dem Recycling zu. Sonderabfälle wie Batterien sind separat zu entsorgen. Informationen zur richtigen Entsorgung: www.abfall.stadt.sg.ch. Nutzen Sie nachfüllbare Produkte wie Leime, Schreibgeräte und Textmarker.

Wir geben gerne Auskunft

- Schul- und Büromaterialverwaltung, Christian Heggli
Telefon 071 224 59 96
- Amt für Umwelt und Energie
Andreas Küng
Telefon 071 224 59 07